



Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## Sachbearbeiter\*in im Sachgebiet „Soziale Angelegenheiten“ (m/w/d) Vollzeit oder Teilzeit - unbefristet

### Ihre Aufgaben

- Sachbearbeitung im Bereich Asyl und Flüchtlingswesen, Soziales
- Betreuung und Ansprechpartner für Asylbewerber\*innen und Geflüchtete
- Prüfung und Gewährung von Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetzes, mit der Software Care 4
- Prüfung und Gewährung von Leistungen des Bildungs- und Teilhabepaketes
- Zusammenarbeit mit anderen Behörden, insbesondere mit der Kreisverwaltung und dem Jobcenter
- Sonstige soziale Angelegenheiten, insb. die Betreuung des Seniorenbeirates und der Sicherheitsberater\*innen für Senioren.

### Ihr Profil

- Abschluss einer Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten
- Ausgeprägtes Organisationstalent, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Sicheres, freundliches und verbindliches Auftreten, Teamfähigkeit
- Psychische Belastbarkeit
- Fremdsprachen, insb. Englisch wären wünschenswert
- Führerschein Klasse B

### Wir bieten Ihnen

- leistungsgerechtes Entgelt bis Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, Fahrradleasing)
- ein interessantes + abwechslungsreiches Arbeitsfeld, eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- unbefristetes Arbeitsverhältnis möglichst in Vollzeit
- gleitende Arbeitszeit mit Arbeitszeitkonto
- Dienst-E-Bikes und -autos vorhanden

### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe zum möglichen Beschäftigungsbeginn bis spätestens 15.04.2024. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an die **Stadtverwaltung Grünstadt, Zentralabteilung, Kreuzerweg 2, 67269 Grünstadt** oder per Mail an [stadt@gruenstadt.de](mailto:stadt@gruenstadt.de)  
Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Jürgen Bracht (Telefon: 06359/805-301) oder Frau Regina Meyer (Telefon: 06359/805-302) gerne zur Verfügung.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken bzw. zum Zwecke der Bewerberauswahl gemäß der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (Art. 88 DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes (§ 13 LDSG) zu.