



Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Beschäftigte*r (w/m/d) für die Finanzabteilung, Bereich Abgaben, möglichst in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- verantwortlich für die Bearbeitung von grundstücksbezogenen Abgaben (Grundsteuer mit Nebenabgaben, wiederkehrende Ausbaubeiträge, Erschließungsbeiträge und Kostenerstattungsbeiträge, sowie einmalige und wiederkehrende Entwässerungsbeiträge)
- Bearbeitung von Widersprüchen aus den vorgenannten Bereichen
- Anträge auf Aussetzung, Stundung, Niederschlagung und Erlass bearbeiten
- Entwürfe von Satzungen erarbeiten
- Angelegenheiten der Stadt als Steuerschuldner (u.a. Steuererklärungen für Umsatzsteuer) und Mitarbeit bei der Umsetzung des § 2 b UStG

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten, zum Verwaltungsfachwirt oder Studium bis zum 3. Einstiegsamt (Laufbahn der Verwaltung und Finanzen)
- Alternativ Steuerfachwirt oder Steuerfachangestellte mit mind. 3 jähriger Berufserfahrung
- Sicherheit in der situations- und zielbezogenen Gesprächsführung
- freundliches und verbindliches Auftreten gegenüber Kunden
- teamorientiertes Arbeiten
- PC- und Softwarekenntnisse (insbesondere MS-Office-Paket und Rechnungssoftware)

Wir bieten Ihnen

- leistungsgerechtes Entgelt bis Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, Fahrradleasing)
- alternativ bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen Besoldung bis A 10 LBesG
- ein interessantes + abwechslungsreiches Arbeitsfeld , eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- unbefristetes Arbeitsverhältnis möglichst in Vollzeit
- gleitende Arbeitszeit mit Arbeitszeitkonto, Möglichkeit zum tageweisen Arbeiten im Homeoffice
- Dienst-E-Bikes und - autos vorhanden

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe zum möglichen Beschäftigungsbeginn bis spätestens 26.08.2022. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an die **Stadtverwaltung Grünstadt, Zentralabteilung, Kreuzerweg 2, 67269 Grünstadt** oder per Mail an stadt@gruenstadt.de
Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Wolfgang Berger (Telefon: 06359/805-501) oder Herr Joachim Meyer (Telefon: 06359/805-101) gerne zur Verfügung.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken bzw. zum Zwecke der Bewerberauswahl gemäß der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (Art. 88 DSGVO) und des Landesdatenschutzgesetzes (§ 13 LDSG) zu.